

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская музыкальная школа  
им. С. С. Ляховицкой»

Директором

Протокол от 28.08.2018 г. № 3

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская музыкальная школа  
им. С. С. Ляховицкой»

Н.П. Климовской

Приказ № 46-а от 31.08.2018г.

Мнение Совета родителей УЧТЕНО

Протокол заседания Совета родителей СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская

Городская детская музыкальная школа им.С.С.Ляховицкой»

От 29.08.2018 г. №1

Председатель Совета родителей

\_\_\_\_\_ /Шклянко Н.В./

## **Правила внутреннего распорядка для обучающихся**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования "Санкт-Петербургская городская детская музыкальная школа  
им.С.С.Ляховицкой"**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для Обучающихся (далее по тексту – Правила) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования "Санкт-Петербургская городская детская музыкальная школа имени С.С. Ляховицкой" (далее по тексту Учреждение) - нормативный акт Учреждения, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса: с одной стороны - Обучающегося и его родителей (законных представителей), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства (далее по тексту – ФГТ), Уставом и Изменениями в Устав Учреждения и другими локальными актами Учреждения.
- 1.3. Правила утверждаются директором с учётом мнения педагогического совета Учреждения и мнения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.4. Правила имеют целью создание нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого Обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися в Учреждении.

## **2. Организация и режим образовательного процесса.**

- 2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами, включающими в себя учебные планы, программы по учебным предметам, графики учебного процесса.
- 2.2. Обучение ведется на русском языке.
- 2.3. Учебный год начинается обычно 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 2.4. С первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель, за 1 исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.
- 2.5. При реализации предпрофессиональных образовательных программ продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет - с первого класса) по выпускной класс - 33 недели.
- 2.6. Праздничные дни являются выходными по установленному Законодательством РФ порядку.
- 2.7. Режим работы Школы — 7 дней в неделю.
- 2.8. Время начала и окончания занятий — с 9.00 до 21.00
- 2.9. В Учреждении установлен следующий режим занятий:  
продолжительность академического часа – 40 минут.
- 2.10. Продолжительность учебных занятий по одному предмету в день не должна превышать 1,5 академического часа.

- 2.11. Учебные (аудиторные) занятия проводятся в форме индивидуальных, мелкогрупповых и групповых учебных занятий учащихся с преподавателем (уроки), консультаций, репетиций, контрольных работ, зачетов, академических концертов и экзаменов.
- 2.12. Расписание групповых и мелкогрупповых занятий составляется в начале учебного года с учетом занятости учащихся в общеобразовательных школах. В течение учебного года корректировка расписания групповых и мелкогрупповых занятий не возможна.
- 2.13. Расписания индивидуальных занятий составляется преподавателем по предмету в соответствии с наличием учебного кабинета и учетом интересов всех учащихся своего класса.
- 2.14. Образовательный процесс предусматривает обязательную самостоятельную (внеаудиторную) работу учащихся. Виды внеаудиторной работы: \_ самостоятельные занятия по подготовке учебной программы; \_ подготовка к контрольным урокам, зачетам и экзаменам; \_ подготовка к концертным, конкурсным выступлениям; \_ посещение учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.); \_ участие учащихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности Учреждения.
- 2.15. Выполнение обучающимися домашнего задания контролируется преподавателями и обеспечивается учебно-методической и нотной литературой в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.
- 2.16. Обучающиеся с их согласия и согласия их родителей (законных представителей) могут привлекаться для участия в просветительских концертах, лекциях, беседах, театральных постановках, выставках, выступлениях, организуемых Школой.
- 2.17. Учреждение организует внеурочные мероприятия для обучающихся: посещения концертов, театров, музеев, выставок; встречи учащихся с представителями творческих организаций, деятелями искусства; классные концерты, фестивали, конкурсы, олимпиады и др.

### **3. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся и их родителей (законных представителей).**

#### **3.1. Права обучающихся:**

- получение дополнительного образования в области музыкального искусства, в том числе дополнительного предпрофессионального образования в области искусств, в соответствии с образовательными программами;
- свобода совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- свободный выбор специальности, в соответствии с перечнем специальностей и программ, предлагаемых Учреждением, с учётом рекомендаций приёмной комиссии;
- обучение по сокращённым или ускоренным образовательным программам для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей;
- получение знаний в полном объёме образовательной программы по избранной специальности;
- получение свидетельства об окончании Учреждения установленного образца после полного успешного освоения выбранной ранее образовательной программы;
- перевод с одной образовательной программы на другую по рекомендации педагогического совета Учреждения (по заявлению обучающихся и (или) их законных представителей);

- получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- получение доступной информации и материалов для учебной работы;
- бесплатное пользование библиотекой Учреждения; аудио и видеоматериалами школы;
- участие в школьных, городских, областных, зональных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, концертах;
- вносить предложения, касающиеся улучшения работы Учреждения, организации мероприятий, и прочие, в рамках своей компетенции;
- посещение организуемых Учреждением внеклассных мероприятий;
- предоставление академического отпуска по уважительным причинам;
- прекращение обучения в Учреждении по заявлению законных представителей обучающегося.

### ***3.2. Обязанности обучающихся:***

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения;
- добросовестно учиться - соблюдать дисциплину труда и обучения;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- выполнять обоснованные и законные требования преподавателей и других сотрудников Учреждения в рамках их компетенции;
- посещать все занятия, соответственно составленного и утверждённого расписания; не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- согласно образовательной программе проходить промежуточную и итоговую аттестацию;
- своевременно выполнять самостоятельную (внеаудиторную) работу;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, вместе с законными представителями нести ответственность за причинение материального ущерба и компенсировать его;
- регулярно знакомиться с информацией на информационных стендах Учреждения.

### ***3.3 Правила поведения обучающихся:***

- Обучающиеся приходят в Учреждение за 5-10 минут до начала занятий и ожидают начала занятий у класса.
- Обучающиеся приходят в Учреждение в чистой и аккуратной одежде. Верхнюю одежду сдают в гардероб, переобуваются в сменную обувь. Для выступлений используется концертная одежда (сценический костюм) и концертная обувь.
- Обучающиеся имеют все необходимое для занятий (дневник, тетради, ноты, канцелярские принадлежности и т.д.), аккуратно и систематически выполняют домашние задания;
- Во время урока, репетиции и концерта нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами; урочно-репетиционное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей;
- В случае возникновения необходимости выйти из класса во время урока, обучающийся спрашивает разрешение у преподавателя;
- Перед тем как задать вопрос или ответить на вопрос преподавателя, обучающийся поднимает руку;
- Обучающийся вправе покинуть класс только после объявления преподавателем об окончании занятия;
- Категорически запрещено пользоваться мобильными телефонами во время учебного процесса;
- Нельзя без разрешения преподавателей уходить из Учреждения во время учебных или репетиционных занятий, концертных мероприятий;
- Нельзя опаздывать и пропускать занятия без уважительной причины; в случае пропуска занятий необходимо предъявить справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях;
- Обучающиеся соблюдают чистоту во всех помещениях Учреждения.
- Аккуратно и бережно пользуются учебными материалами, полученными в библиотеке, музыкальными инструментами, сценическими костюмами, имуществом Учреждения.

- В случае обнаружения безнадзорных вещей и предметов, следует немедленно сообщить об этом сотрудникам Учреждения. Не предпринимать самостоятельных действий по их удалению.

#### **Обучающимся запрещается:**

- Приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые, взрывоопасные или огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества. Появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, кража личных вещей учащихся или работников Учреждения влечет за собой немедленное исключение из Учреждения, а также информирование об этом руководства общеобразовательного учреждения и соответствующих служб органов внутренних дел по месту жительства учащегося.
- Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства.
- Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, эвакуацию, дезорганизацию образовательного процесса.
- Совершать иные действия, нарушающие права и свободы человека.
- Пользоваться мобильными телефонами во время уроков, репетиций и концертных мероприятий.
- Проводить видео-аудио съемку в помещениях Учреждения, на уроках и мероприятиях без согласования с администрацией Учреждения.
- Наносить любые надписи в помещениях Учреждения, на предметах мебели.
- Бегать в коридорах Учреждения, учебных классах, в концертном зале.
- Прослушивать в коридорах Учреждения аудиотехнику через громкоговорители, кричать, громко разговаривать.
- Принимать пищу в учебных классах или концертном зале, жевать жевательную резинку, прикреплять ее к предметам мебели, стенам, подоконникам и т.д.

#### ***3.4. Права родителей (законных представителей):***

- защищать законные права и интересы ребенка;
- проявлять инициативу по созданию Совета родителей (законных представителей) обучающихся;
- присутствовать на заседаниях Педагогического совета в случаях рассмотрения последним вопросов об успеваемости и поведении этих учащихся, а Педагогический совет обязан не препятствовать присутствию родителей (законных представителей) на его заседаниях и обеспечить им возможность принять участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

#### ***3.5. Обязанности родителей (законных представителей):***

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения;
- соблюдать Устав и принятые на его основе локальные правовые акты Учреждения;
- воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;
- создавать условия, необходимые для получения ими образования в Учреждении;
- обеспечивать процесс домашних занятий необходимыми им средствами и пособиями для успешного обучения (музыкальными инструментами, нотами, книгами и пр.);
- регулярно знакомиться с информацией на информационных стендах Учреждения.

### **4. Меры поощрения.**

4.1. Меры поощрения применяются к обучающимся в целях повышения мотивации к достижениям в обучении и конкурсной работе, к активному участию в концертных и иных творческих мероприятиях Учреждения.

4.2. Обучающиеся поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в творческих конкурсах;
- активное участие во внеклассной и культурно-просветительской работе;

- за творческий рост и личные достижения.

4.3. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Похвальным листом, Почетной грамотой, Дипломом и т.д.
- награждение призом, ценным подарком;
- выдвижение на премию Правительства Санкт-Петербурга «Юные дарования» и другие городские, всероссийские и международные премии и стипендии;
- размещение информации об успехах и достижениях обучающегося на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, информационных стендах, СМИ.

4.4. Поощрения применяются директором Учреждения по устному или письменному представлению Педагогического совета, преподавателей. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, работников Школы, родителей (законных представителей).

## **5. Меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания.**

5.1. Меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся с целью воспитания дисциплинированности и ответственности за свои поступки.

5.2. Меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся за нарушение Устава и настоящих Правил.

5.3. К таким нарушениям относятся следующие дисциплинарные проступки:

- причинение ущерба жизни и здоровью участников образовательного процесса, работников и посетителей Учреждения;
- причинение ущерба имуществу Учреждения, имуществу участников образовательного процесса, работников и посетителей Учреждения;
- действия, повлекшие за собой дезорганизацию работы Школы как образовательного учреждения (срыв работы в целом или невозможность работы в установленном режиме);
- унижение человеческого достоинства (употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчёркивание физических недостатков, умышленное доведение другого человека до стресса);
- нецензурная брань;
- угроза, запугивание; вымогательство; воровство; драки.
- распитие спиртных напитков, курение в Учреждении.
- пропуски занятий без уважительной причины (уважительной причиной считаются: болезнь или медицинские противопоказания при наличии медицинской справки, отъезд за пределы города по семейным обстоятельствам при наличии заявления родителей);
- неуспеваемость по одному и более предметам.

5.4. К учащимся применяются меры:

5.4.1. педагогического воздействия:

- беседа с обучающимся;
- беседа с родителями (законными представителями);
- беседа с обучающимся в присутствии родителей (законных представителей);

- приглашение обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседание Педагогического совета Учреждения.

#### 5.4.2. дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.5. Меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания применяются с соблюдением следующих принципов:

- применения мер только в отношении виновного обучающегося (факт вины должен быть установлен);
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия отдельного обучающегося не допускается);
- учета тяжести совершенного проступка, причин и обстоятельств его совершения, предшествующего поведения, психофизического и эмоционального состояния обучающегося при выборе меры педагогического воздействия или дисциплинарного взыскания.

5.6. До применения мер педагогического воздействия обучающемуся предоставляется возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, как правило — письменной. Если по истечении трех дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

5.8. Меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, каникул.

5.9. О применении меры воздействия родители (законные представители) обучающегося ставятся в известность незамедлительно.

5.10. Правом применения таких мер дисциплинарного взыскания, как замечание и выговор, обладает директор Учреждения.

5.11. Любой сотрудник Учреждения, обнаруживший «нарушение» со стороны учащегося, имеет право подать докладную на имя директора Учреждения.

5.12. Отчисление обучающихся, достигших пятнадцатилетнего возраста, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, указанных в п.7.3. настоящих Правил.

5.13. Под неоднократным (систематическим) нарушением понимается:

- совершение учащимся двух и более нарушений, указанных в п. 7.3. в течение учебного года;
- наличие академической задолженности по истечении всех установленных сроков ее ликвидации;

5.14. Отчисление обучающегося применяется, если меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также на нормальное функционирование Учреждения.

5.15. Отчисление обучающегося производится по решению Педагогического совета Учреждения.

5.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения. Приказ доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.17. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся. Решение данной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Указанное решение может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

**X**

---

Н.П.Климовская  
Директор