

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская музыкальная школа  
им. С.С.Ляховицкой»

Протокол от 26.12.2017 № 2

Директором

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская музыкальная школа  
им. С.С.Ляховицкой»

  
И.П.Климовская  
Приказ № 50-а от 30.12.2017 г.

**Порядок уведомления СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская музыкальная школа им. С.С.Ляховицкой» о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрения таких уведомлений**

### И. Общие положения

1. Порядок уведомления работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская музыкальная школа им. С.С.Ляховицкой» о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее соответственно – Порядок, работодатель, работники), разработан в соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
2. Обязанность уведомлять работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.
3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

### II. Порядок уведомления работодателя

4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить в антикоррупционную комиссию работодателя уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

Уведомление (приложение № 1 к Порядку) представляется в письменном виде в двух экземплярах.

### III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

5. В уведомлении указывается:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя работодателя, на имя которого направляется уведомление;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;
- 3) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;
- 4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
- 5) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 6) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 7) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 8) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушений документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

#### **IV. Регистрация уведомлений**

6. Секретарь антикоррупционной комиссии работодателя, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.
7. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) согласно приложению № 2 к Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений лица. В Журнал вносится запись о регистрационном номере уведомления, дате и времени регистрации уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, представившего уведомление, кратком содержании уведомления, количестве листов уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, зарегистрировавшего уведомление, которые заверяются подписями регистрирующего и представляющего уведомление.
8. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации передается работодателю, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.
9. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо.

**Приложение № 1**  
**к Порядку уведомления**  
**работодателя о фактах обращения**  
**в целях склонения работников**  
**к совершению коррупционных**  
**правонарушений и рассмотрения таких уведомлений**

Директору ГБУ ДО  
ГДМШ им. С.С.Ляховицкой  
Н.П.Климовской  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)

**Уведомление**  
**о факте обращения в целях склонения работника к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны:

\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

Сообщаю, что:

1. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое

\_\_\_\_\_

должен был бы совершить работник

---

по просьбе обратившихся лиц)

2. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

---

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

---

а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица

---

о совершении коррупционного правонарушения)

3. Склонение к правонарушению произошло

---

(дата, место, время)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(инициалы и фамилия)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Приложение № 2  
к Порядку уведомления**

**работодателя о фактах обращения**

**в целях склонения работников**

**к совершению коррупционных**

**правонарушений и рассмотрения таких уведомлений**

**Журнал**

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях**

**склонения работников ГБУ ДО ГДМШ им. С.С.Ляховицкой**

**к совершению коррупционных правонарушений**

Начат: «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Окончен:«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

На «\_\_» листах

| № п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата и время регистрации уведомления | Ф.И.О., должность подавшего уведомление | Краткое содержание уведомления |
|-------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| 1     | 2                                 | 3                                    | 4                                       | 5                              |
|       |                                   |                                      |   |                                |
|       |                                   |                                      |   |                                |
|       |                                   |                                      |   |                                |

| Количество листов | Ф.И.О. регистрирующего уведомления | Подпись регистрирующего уведомления | Подпись подавшего уведомление | Особые отметки |
|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| 6                 | 7                                  | 8                                   | 9                             | 10             |
|                   |                                    |                                     |                               |                |
|                   |                                    |                                     |                               |                |
|                   |                                    |                                     |                               |                |

